



# Kindcentrumgids 2022 – 2023

## Inhoudsopgave

Welkom	3
KINDCENTRUM PRINS WILLEM ALEXANDER: De geschiedenis	4
Wat is een Kindcentrum?	
Een bijzonder kindcentrum	
Vele Vlaardingers – Eén huis	5
Peuterspeelzaal & Kinderopvang	
Bibliotheek	
Ouderkamer	6
BEREIKBAARHEID: Adres en telefoonnummer	
Het gebouw	
HET TEAM VAN HET KINDCENTRUM	7
Vervanging van medewerkers	
Studenten leren in de praktijk / vrijwilligers doen ervaring op	8
DE INHOUD: De inhoud van het onderwijs	
De inhoud bij de opvang	9
Speerpunten	
De leer- en vormingsgebieden in uren (globaal) binnen het onderwijsdeel	10
SCHOOLTIJDEN, VAKANTIES, VERLOF EN VERZUIM	
Schooltijden	11
Vakanties in het schooljaar 2022-2023	
Extra vrije dagen	
Verlof	12

Ziekte, verzuim en bijzonderheden	
<b>ZORG VOOR KINDEREN</b>	<b>13</b>
Passend onderwijs	14
Ondersteuningsteam	
Extra zorg	15
Wel en wee	
Pesten	
De gezinsspecialist	16
Centrum voor jeugd en gezin	17
Logopedie	
Fysiotherapie	
Naar het voortgezet onderwijs en uitstroom	18
<b>NAAR HET KINDCENTRUM: Nieuwe leerlingen</b>	<b>19</b>
Het jonge kind	20
Peuterspeelzaal	
Hele-dag-opvang	21
Groep 1 en 2 van de basisschool	
<b>BINNEN- EN BUITENSCHOOLS LEREN</b>	<b>22</b>
Sportieve activiteiten & bewegingsonderwijs	
<b>BUITENSCHOOLSE OPVANG</b>	
Van HEDO en peuterspeelzaal naar groep 1	23
<b>INFORMATIE EN COMMUNICATIE</b>	
Contacten met ouders	
Privacy en bijzonderheden	24
Communicatie	
Informatiebrieven / website / klasbord	
<b>ORGANISATIE: UNIEK ONDERWIJS EN OPVANG</b>	<b>25</b>
College van bestuur en Raad van toezicht	
IKC-Raad	
Kinderraad	26
Klachten	
De klachtenregeling	27
Vertrouwenspersoon	
Meldplicht	
Meldcode	
Externe klachtencommissies	28
<b>PRAKTISCHE ZAKEN: Veiligheid</b>	
Registratie incidenten	
Huiswerk	
Hoofdluis	
Waardevolle spullen	29
<b>FINANCIËLE ZAKEN: Ouderbijdrage in het onderwijs</b>	
Sponsoring	
Verzekering	
<b>JEUGD SPORT- EN CULTUURFONDS</b>	<b>30</b>
<b>STICHTING LEERGELD</b>	

## Welkom!

In Integraal Kindcentrum Prins Willem Alexander werken basisonderwijs, peuterspeelzaal, kinderopvang en Gemeentebibliotheek inhoudelijk samen bij het bieden van opvoeding, ontwikkeling, onderwijs, opvang en ontspanning voor kinderen van 0 tot 14 jaar. Samen creëren wij optimale leer- en ontwikkelingskansen voor alle kinderen.

Het in 2011 geopende gebouw aan de Gansfoortstraat is een ontwerp van architectenbureau Frencken en Scholl uit Maastricht. Het staat garant voor een fantastische speel-, leer- en werkomgeving. Vanuit het kindcentrum zoeken we verbinding met wijk- en bewonersorganisaties, instellingen voor sport, cultuur, ondersteuning en hulpverlening. Zo wordt Kindcentrum Prins Willem Alexander het kloppende hart van de Vlaardingse Westwijk; een geweldige plek om op te groeien en te wonen.

We wensen iedereen een goed schooljaar toe. Wij hopen op een plezierige samenwerking binnen het kindcentrum met alle ouders en kinderen én met iedereen die zich betrokken voelt bij Kindcentrum Prins Willem Alexander. De coronatijd lijkt achter ons te liggen. Met elkaar gaan we terug naar het 'normale', waarbij we werken aan verbinding, afstemming, samenwerking en relatie!

Waar toe onze samenwerking het komende schooljaar leidt en wat dat voor uw kind en voor u kan betekenen, leest u in deze gids. Maar als u echt wilt weten wat er allemaal gebeurt, dan moet u meedoen! Dat hopen we van harte!

Namens het team van het kindcentrum,

Peter van der Windt,  
directeur.

## Kindcentrum Prins Willem Alexander

### De geschiedenis

In 2008 hebben Stichting Meervoud voor primair onderwijs en SKV (Stichting Kinderopvang Vlaardingen) de intentie uitgesproken om samen een brede school op te richten. Uitgangspunten waren dat basisonderwijs, peuterspeelzaal en kinderopvang onder één dak zouden komen en dat het samenwerkingsverband gericht zou zijn op kinderen van 0 tot 14 jaar en hun sociale omgeving. Een **rijke taalomgeving** vergroot de ontwikkelingskansen van kinderen. Dé bibliotheek Vlaardingen werd benaderd. In februari 2009 gaf de Gemeente Vlaardingen aan te willen investeren in een bibliotheek in het kindcentrum ten behoeve van de school en de wijk. De partners verkenden de samenwerkingsmogelijkheden. Gaandeweg besloten zij te kiezen voor een **integrale werkwijze** vanuit **dezelfde visie en missie**. Architectenbureau Frencken Scholl uit Maastricht ontwierp een prachtig gebouw waarin samenwerking tussen de verschillende partners in het kindcentrum goed mogelijk is. Kindcentrum Prins Willem Alexander werd op 24 november 2011 officieel geopend door de toenmalige burgemeester van Vlaardingen Tjerk Bruinsma.

### Wat is een kindcentrum?

**Een kindcentrum beoogt het centrum in de wijk te zijn, waar ‘plek is voor alle kinderen’, ongeacht culturele, religieuze of maatschappelijke achtergrond. Beperkte of juist ruime mogelijkheden van kinderen mogen in principe geen belemmering zijn. Professionele en sociale netwerken rond het kind ontmoeten elkaar in dat centrum en zorgen voor een integrale aanpak ten dienste van optimale ontwikkelingskansen. De regie rond zorg en ondersteuning wordt binnen het centrum gevoerd.**

De partners in Kindcentrum Prins Willem Alexander verbinden **onderwijs, opvoeding, ontwikkeling, opvang en ontspanning**. De medewerkers creëren een veilige, taalrijke en stimulerende omgeving voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om met een breed scala aan binnen- en buitenschoolse activiteiten hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

***‘Alleen ga je sneller, samen kom je verder’***

### Een bijzonder kindcentrum

Basisschool ‘Prins Willem Alexander’ is met ingang van 24 november 2011 opgegaan in ‘Kindcentrum Prins Willem Alexander’. Het gaat goed met het onderwijsdeel van het kindcentrum. In mei en juni 2022 is er een **oudertevredenheidsonderzoek** gehouden. De ouders waardeerden het school-deel gemiddeld met een **8,4!** (Het landelijk gemiddelde is 7,57) Tussen 540 en 600 leerlingen bezoeken het onderwijsdeel. De kinderen waardeerden het kindcentrum in april 2022 met **8,9!** De inspectie van het onderwijs toonde zich tevreden na een uitgebreid onderzoek in mei 2015 en een themabezoek over de zorg (passend onderwijs) in april 2019. Dit alles vormt een solide basis voor de toekomst.

Nieuwe kinderen en hun ouders heten we van harte welkom!

In de opvoeding van kinderen staat een **rechtvaardige samenleving met respect en aandacht voor de ander** ons mede voor ogen. Afspraken en regels moeten helder zijn. **Waarden en normen zijn voor ons vanzelfsprekend.**

De visie is vertaald in de kernthema's

***identiteit, betrokkenheid, communicatie, hoge verwachtingen, heldere structuur en zorg.***

De uitgangspunten en de voornemens van het schooldeel zijn verwoord in het **'Kindcentrumplan 2019'**, dat in maart 2019 is vastgesteld door de IKC-raad en in het **'Jaarplan'**. Het Jaarplan bevat tevens de interventies die zijn geformuleerd in het kader van het **Nationaal Plan Onderwijs (NPO)**. Beide kunt u in het Kindcentrum inzien. Dat geldt ook voor het **pedagogisch werkplan**, dat er is voor het opvangdeel van het kindcentrum. Kindcentrum Prins Willem Alexander ontwikkelt zich toekomstgericht volgens de ideeën van **KOERS-24**, het beleidsdocument van Un1ek Onderwijs en Opvang.

### **Vele Vlaardingers één huis**

Binnen Kindcentrum Prins Willem Alexander houdt men zich aan het convenant van 'Vele Vlaardingers één huis'.

Dat betekent dat we

- openstaan voor andere culturen in onze samenleving
- zullen werken aan contacten tussen mensen van verschillende culturen en godsdiensten
- vooroordelen t.o.v. medemensen zullen bestrijden door degenen die deze vooroordelen uiten daarop aan te spreken

Zo willen we meewerken aan een positief, veilig en vreedzaam en open leefklimaat voor alle inwoners van Vlaardingen.

### **Peuterspeelzaal & kinderopvang**

Binnen het kindcentrum zorgen we ervoor dat de dag voor alle kinderen van 0 tot 14 jaar zonder drempels verloopt. In het kindcentrum zijn peuterspeelzaal, hele dagopvang en buitenschoolse opvang mogelijk. Meer informatie vindt u op bladzijde 19.

### **Bibliotheek**

Binnen Kindcentrum Prins Willem Alexander zijn taalonderwijs en taalontwikkeling speerpunten. In het kindcentrum is een vestiging van Dé Bibliotheek De Plataan gehuisvest. Alle kinderen zijn automatisch lid van de bibliotheek. De **mediacoach** (Wouter Kempen), die dagelijks aanwezig is, organiseert taalactiviteiten en helpt de kinderen bij het uitzoeken van goede en leuke boeken. Zo krijgen zij plezier in lezen en ontwikkelen zij, naar we hopen, een 'need to read'. Nieuwsgierige kinderen brengen het ver. De mediacoach leert kinderen ook omgaan met nieuwe media zoals internet en het gebruik van allerlei programma's, zoals Word, Powerpoint etc. en draagt zo ook bij tot de ontwikkeling van 21<sup>ste</sup> eeuwse vaardigheden.

De bibliotheek is onder schooltijd open voor alle kinderen van Kindcentrum Prins Willem Alexander. Ook na schooltijd is de bibliotheek open. De openingstijden voor ouders met kleine kinderen, basisschoolleerlingen en voor wijk- en buurtbewoners zijn:

maandag	14.00 uur – 16.30 uur
dinsdag	14.00 uur – 16.30 uur
woensdag	14.00 uur – 16.30 uur
donderdag	14.00 uur – 16.30 uur
vrijdag	14.00 uur – 16.30 uur

Tijdens de schoolvakanties is de bibliotheek ook (beperkt) open.

## Ouderkamer

Ouders kunnen in de ouderkamer deelnemen aan een uitgebreid programma. Hiermee willen wij de betrokkenheid van ouders bij hun kinderen én het kindcentrum vergroten. Ook buurt- en bewonersorganisaties doen actief mee om de leefbaarheid in de omgeving te vergroten. Met informatiebrieven en via de website houden we ouders op de hoogte.

Daarnaast is er de **klasbordapp**, die we in de communicatie gebruiken.

Wekelijks zijn er twee mogelijkheden om **lessen Nederlandse taal** te volgen, speciaal voor ouders die de taal niet of niet goed beheersen. De deelname is gratis. U bent van harte welkom! Er zijn veel speciale bijeenkomsten voor de ouders van de kinderen die de peuterspeelzaal bezoeken. Een ouderinspiratieteam organiseert speciale activiteiten voor ouders en kinderen samen. **Sameena Kahn is onze ouderkamerconsulent.**

## Bereikbaarheid

### Adres en telefoonnummer

Kindcentrum Prins Willem Alexander

Gansfoortstraat 1-5,  
3132 EM Vlaardingen

Telefoonnummer: 010 - 434 14 14.

Een keuzemenu helpt u verder.

E-mail: [info@kindcentrumpwa.nl](mailto:info@kindcentrumpwa.nl)

Website: [www.kindcentrumpwa.nl](http://www.kindcentrumpwa.nl)

Op de website van de school vindt u informatie, verslagen, reportages, foto's etc. '**Het kindcentrum in beeld**' is een **filmpje op de site**, dat een indruk geeft van het dagelijks leven op de PWA. U vindt het bij 'media'.

### Het gebouw

De hoofdingang van het kindcentrum bevindt zich aan het einde van het binnenplein aan de zijde van de Gansfoortstraat. Daar zijn ook de ingangen voor de groepen 3 t/m 8. De peuterspeelzaalgroepen, de hele dagopvanggroepen, de BSO-groepen en de kleutergroepen hebben een eigen ingang via het plein aan de Van Maerlantlaan.

Het kindcentrum heeft twee verdiepingen en is verdeeld in drie vleugels. Op de begane grond bevinden zich de onderbouwgroepen, de groepen 8, de peuterspeelzalen, de hele dagopvanggroepen en de buitenschoolse opvang. In het hart van het gebouw is een centrale hal voor bijzondere bijeenkomsten en optredens. Er is ook een speelzaal voor de onderbouw- en de opvanggroepen. In de vleugel aan de Melis Stokelaan is de bibliotheek gevestigd. Op de eerste verdieping bevinden zich de midden- en bovenbouwgroepen. De ouderkameractiviteiten vinden plaats in het personeelsrestaurant op de eerste verdieping.

De groepslokalen grenzen aan een **speelleerstraat**. Beide worden gebruikt als werk-, instructie-, verwerkings- en speelruimten. De medewerkers, die verbonden zijn aan een leerjaar, werken zeer intensief samen en zijn met elkaar verantwoordelijk. Binnen het leerjaar wordt vaak **groepsdoorbrekend** gewerkt. Kinderen hebben dus te maken met verschillende medewerkers en soms een wisselende groepssamenstelling, alles om zo effectief mogelijk te werken en 'aanbod op maat' zoveel mogelijk te realiseren.

Het kindcentrum is een rookvrij gebied. In het gebouw en op de terreinen is roken niet toegestaan.

## Het team van het kindcentrum

De **leiding** van het kindcentrum:

- directeur: Peter van der Windt
- adjunct-directeur/teamleider groepen 1, 2 en 3: Marieke Wolgen
- teamleider opvang: Shauna Jansen
- teamleider groepen 4 en 5: Henriëtte de Brabander
- teamleider groepen 6 / vertrouwenspersoon: Cynthia Visser
- teamleider groepen 7 en 8: Ayse Kirkar

Voor vragen, opmerkingen en informatie over hele-dag-opvang, peuterspeelzalen en bso is het eerste aanspreekpunt de teamleider opvang Shauna Jansen.

Als u iemand wilt spreken van de leiding, kunt u natuurlijk altijd een afspraak maken. Zonder afspraak kunt u elke maandagmorgen terecht tijdens het inloopsprek uur van de directie (8.45 uur – 10.15 uur).

Een groot team van leerkrachten, onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuners, pedagogisch medewerkers en externe ondersteuners zorgt voor de dagelijkse gang van zaken. Op de website vindt u de namen van de medewerkers en hun werkveld (groepsindeling, taken etc.) **Beheer en administratie** zijn grotendeels in handen van Johan van der Pol en Mariska van Buuren. Beiden kunt u aantreffen bij de informatiebalie of het kantoor bij de hoofdingang.

## Vervanging van medewerkers

Ook leerkrachten kunnen ziek worden en korte of langere tijd afwezig zijn. In de afgelopen jaren is het ons deels gelukt om te vervangen. Kinderen worden in principe niet naar huis

gestuurd. Helaas werkt de arbeidsmarkt niet in ons voordeel en heeft Corona in het afgelopen jaar helaas voor een andere werkelijkheid gezorgd.

We hanteren in bijzondere afwezigheidsituaties de volgende volgorde:

- inzetten van beschikbare invalkrachten
- een beroep doen op parttime personeel
- inzet van onderwijsassistenten
- indien mogelijk: de groep verdelen
- (laatste optie:) de kinderen blijven thuis en 'onderwijs op afstand' wordt geregeld

Bij de afwezigheid van pedagogisch medewerkers wordt een beroep gedaan op de speciale 'Flexpool' die binnen Un1ek Onderwijs en Opvang aanwezig is.

### **Studenten 'leren van en in de praktijk' / Vrijwilligers doen ervaring op**

Wij zijn blij met de mogelijkheid om binnen het kindcentrum studenten en scholieren enthousiast te maken voor het vak van groepsleerkracht, onderwijsassistent, pedagogisch medewerker of ondersteuner. Er is grote krapte op de arbeidsmarkt. Om ook in de komende jaren goede opvang en goed onderwijs aan te kunnen bieden, is het van het grootste belang dat veel nieuwe professionals worden opgeleid. Het leren van de beginnende student zal vooral in het begin vanuit de opleiding worden gestuurd. In de loop van de opleiding verplaatst dit leren zich steeds meer naar de werkplek en wordt dan vanuit de praktijk gestuurd. Dit betekent dat binnen het kindcentrum een aantal studenten en scholieren heel gericht bezig is met het '**leren van en in de praktijk**'. Gezien de veelheid van trajecten en opleidingen hebben we een diversiteit aan studerenden (Pabo, SPW-opleidingen, middelbare scholen en de Academie voor Lichamelijke Opvoeding etc.). Vanuit Un1ek vinden we het heel waardevol om vanuit 'leren van en in de praktijk' te investeren in de toekomst van opvang en onderwijs. Nicolette Nuijten is **de stagecoördinator**.

Het kindcentrum biedt tevens plaats aan vrijwilligers. Op verschillende manieren dragen zij hun steentje bij aan de organisatie. Zo vergroten zij hun ervaring en krijgen daardoor wellicht meer zicht op een plaats op de arbeidsmarkt.

## **De inhoud**

### **De inhoud van het onderwijs**

De Wet op het Basisonderwijs schrijft voor welke vakken er op school onderwezen moeten worden: taal, rekenen, tekenen, aardrijkskunde, enz. Wat er aan die vakken moet worden gedaan, is voor een deel ook wettelijk voorgeschreven. In zogenaamde **kerndoelen** wordt samengevat wat de inhoud van het onderwijs moet zijn. Veelal gebruiken we voor het bereiken van die doelen een methode. Een methode bestaat meestal uit een reeks materialen opklimmend in moeilijkheidsgraad, die horen bij de diverse groepen.

De belangrijkste methoden zijn:

- 'Schatkist', 'LOGO 3000', 'Uk en Puk', 'Veilig leren lezen', 'Samen digiTAAL', 'Boekstart', 'Estafette', 'Plezier In Taal (PIT) en 'Nieuwsbegrip XL'(taal en lezen)
- 'Alles telt Q' (rekenen en wiskunde)



- 'Pennenstreken' (schrijven van blokschrift)
- 'De Zaken' en het educatief materiaal van Veilig Verkeer Nederland (wereldoriëntatie)
- 'Groove.me'(Engelse taal)
- 'Kinderen en hun sociale talenten' / 'PRIMA' (sociaal-emotionele vorming)
- 'Zangexpress'(muzikale vorming)
- 'Laat maar zien' (beeldende vakken)
- 'Prima'(sociaal emotionele vorming en gedrag)
- 'Samsam'(burgerschapsvorming)

**Techniek en wetenschap** zijn speerpunten op onze school. Petra Vink is de techniekcoördinator. Met uitdagende materialen, nieuwsgierig makende proefjes, interessante problemen, vakmensen vanuit allerlei beroepsgroepen en allerlei andere wonderlijke belevenissen willen we kinderen interesseren voor de fantastische wereld van techniek en wetenschap.

Op onze website [www.kindcentrumpwa.nl](http://www.kindcentrumpwa.nl) vindt u een overzicht van de kerndoelen van het onderwijs.

### **De inhoud bij de opvang**

In het **pedagogisch werkplan** wordt aangegeven wat de medewerkers dagelijks doen, hoe zij het doen en waarom zij het doen. Het plan wordt voortdurend ontwikkeld, geëvalueerd en bijgesteld. Aangesloten wordt bij de zone van de naaste ontwikkeling, de belevingswereld van het kind, de bevordering van de interactievaardigheden etc. Bijzondere methodieken helpen daarbij, zoals:

- 'Samen digiTAAL'
- 'Uk en Puk'
- 'LOGO 3000'
- 'Boekstart'
- 'Kinderen en hun sociale talenten'
- 'Doenkids' (voor de bso)

### **Speerpunten**

Binnen het Kindcentrum is een aantal speerpunten benoemd. Medewerkers vormen kernteams en kenniskringen om zich te verdiepen in vakgebieden om de kwaliteit nog meer te verbeteren. Het gaat het komende jaar om de methodieken en activiteiten rond

- **vernieuwing van het rekenonderwijs** – het rekenonderwijs wordt stevig onder handen genomen – een nieuwe methodiek ('Alles Telt Q') is ingevoerd in 2021 en wordt kritisch gemonitord
- **vernieuwing van het taalonderwijs** – een nieuwe methodiek 'Plezier In Taal'(PIT) wordt ingevoerd medio 2022
- **de doorgaande lijn** van opvang- naar kleutergroep en de versterking van **woordenschat door het thuisprogramma 'Samen digiTAAL'**
- verdere verdieping en versterking van de **'Expertiseteams'** (een groep leerkrachten is samen verantwoordelijk voor de leerlingen van een bepaald leerjaar – zij

overleggen voortdurend over het programma en de taken – doen dat in nauw overleg met het managementteam, de gezinsspecialist en de consulent van het samenwerkingsverband)

- 'Schatkist', een totaalprogramma voor kleuters versterkt de aansluiting bij 'Uk en Puk' bij de peuters en 'Velig Lerende Lezen' in groep 3
- **mediawijsheid** (ICT en 21<sup>ste</sup> eeuwse vaardigheden) en **kennisvergroting via de wereldoriënterende vakken**
- her-ijking van het programma-onderdeel **'burgerschapsvorming'**
- verdieping (na de Coronatijd zeer nodig) van de betrokkenheid en deelname (participatie) van ouders – het streven is te komen tot **pedagogisch en educatief partnerschap**
- evaluatie (en mogelijk aanpassing) van het anti-pestbeleid na invoering van **'Prima'**
- **verbreding van het aanbod naschoolse activiteiten**, waarbij veel meer de verbinding wordt gelegd met het schoolse aanbod
- participatie in het **'Projectplan Westwijk'**, waarbij intensivering van de zorgstructuur en optimalisering van **kansenverbetering en -gelijkheid** speerpunten zijn – een **wijkgerichte aanpak** (samenwerking en verbinding met Kindcentrum De Schakel en Kindcentrum De Wereldwijzer) is uitgangspunt

### De leer- en vormingsgebieden in uren (globaal) binnen het onderwijsdeel

Het onderwijs binnen het kindcentrum wordt gegeven op basis van het vijf-gelijke-dagen-model. Zoveel mogelijk leertijd is uitgangspunt.

#### Groep 1 en 2:

*werken met ontwikkelingsmateriaal (ten behoeve van o.a. zintuiglijke waarneming / ruimtelijke oriëntatie / sociaal-emotionele ontwikkeling / motorische ontwikkeling)	8,00
*taalvorming	8,50
*rekenactiviteiten	2,00
*bewegingsonderwijs(binnen/buiten)	5,50
*muzikale vorming	1,25
*levensbeschouwelijke vorming	1,00
*lunchpauze	1,25

#### Groep 3 t/m 8:

	3	4	5	6	7	8
*zintuiglijke oefening/ bewegingsonderwijs/werken met ontwikkelingsmateriaal:	4,00	2,00	1,50	1,50	1,50	1,50
*Nederlandse taal/lezen:	10,00	11,00	10,50	10,50	10,00	10,00
*schrijven:	2,00	1,00	1,00			
*rekenen en wiskunde:	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
*Engelse taal:			0,50	0,50	1,00	1,00

*kennisgebieden: (aardrijkskunde/geschiedenis/natuur/ biologie/maatschappijleer/staatsinrichting/ geestelijke stromingen/verkeer/sociale redzaamheid/bevordering gezond gedrag)	1,00	3,00	4,00	4,50	4,50	4,50
*expressievakken:	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
*levensbeschouwelijke vorming:	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
*speelkwartier: 1,25 per groep						
*lunchpauze: 1,25 per groep						

## Schooltijden, vakanties, verlof en verzuim

### Schooltijden

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag: 8.30 uur – 14.00 uur. Alle dagen zijn even lang. De kinderen moeten een lunchpakketje meenemen en eten tussen de middag met hun juf of meester in de groep.

De schooldeuren worden ruim voor aanvang geopend, zodat alle kinderen op tijd binnen kunnen zijn.

Voor en na schooltijd kunt u gebruik maken van voorschoolse opvang en/of van naschoolse opvang. Meer informatie leest u verderop in deze Kindcentrumgids.

### Vakanties in het schooljaar 2022-2023

- Herfstvakantie: 24 oktober t/m 28 oktober
- Kerstvakantie: 23 december t/m 8 januari
- Voorjaarsvakantie: 27 februari t/m 6 maart
- Paasweekend: 7 april t/m 10 april
- Meivakantie : 24 april t/m 5 mei
- Hemelvaartweekend : 18 en 19 mei
- Tweede Pinksterdag : 29 mei
- Zomervakantie: 7 juli t/m 18 augustus

*\* Tijdens de schoolvakanties is er vakantieopvang mogelijk in het kindcentrum*

### Extra vrije dagen vanwege studiedagen:

Het gehele kindcentrum is gesloten op **woensdag 9 november**

Het onderwijsdeel is gesloten op **dinsdag 7 februari , vrijdag 21 april en donderdag 22 juni.**

*\* Op de vrije schooldagen is er BSO-plus opvang in het kindcentrum.*

Bij het indelen van vakanties, vrije dagen en dagdelen houden wij scherp alle regels in de gaten. Uren worden exact bijgehouden, zodat we kunnen garanderen dat alle kinderen in 8 jaren minimaal de verplichte 7520 uren les hebben ontvangen.

Voor het schooljaar 2022-2023 geldt: alle groepen maken 987,25 uren.

## Verlof

De **leerplicht** begint met 5 jaar. Slechts in bijzondere omstandigheden is het mogelijk om verlof te krijgen buiten de genoemde vakanties. Bedoeld worden dan:

- **Vakantieverlof:**  
Dit kan uitsluitend worden verleend indien de leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan.  
*(Gedacht moet worden aan seizoensgebonden werkzaamheden / werkzaamheden in bedrijfstakken, die in de zomermaanden een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om vakantie te nemen, zoals in de agrarische sector en de horeca.)*  
Dat verlof kan één keer per schooljaar worden verleend voor **maximaal tien dagen**. Bij de aanvraag moet een verklaring van de werkgever worden overlegd.  
**Vakantieverlof mag geen betrekking hebben op de eerste twee lesweken van een schooljaar.**
- **Verlof wegens gewichtige omstandigheden:**  
Hiermee worden zaken bedoeld zoals huwelijksfeesten van familieleden, begrafenissen, 25 en 40 jarige ambtsjubilea en 12½, 25, 40, 50 en 60 jarige huwelijksfeesten van ouders en grootouders (één dag).

Over andere zaken dient overleg gevoerd te worden met de directeur van het kindcentrum.

!!!!

Duidelijk zal zijn, dat onder 'gewichtige omstandigheden' een extra lang weekend, een goedkope week, reeds gekochte tickets, gedane reserveringen en wintersport **niet** worden bedoeld. De directeur is verplicht de inspecteur van de leerplicht mededeling te doen van **ongeoorloofd schoolverzuim**. Tegen de ouders kan een **proces-verbaal** worden opgemaakt. De gemeentelijke afdeling die zich bezighoudt met leerplicht heet in Vlaardingen 'Leerrecht' en is telefonisch te bereiken via nummer **010 – 248 40 40**.

!!!!

## Ziekte, verzuim en bijzonderheden

De afwezigheid van uw zoon of dochter meldt u **vóór 8.30 uur** via ons telefoonnummer **010 – 434 14 14**. Een keuzemenu wijst u de weg. De medewerkers van opvang en onderwijs worden zo tijdig geïnformeerd. Als uw kind niet kan meedoen aan de gymnastiekles, kunt u volstaan met een briefje.

Indien een ziekte wat langer duurt of als er sprake is van opname in een ziekenhuis zal de school, in overleg met de ouders, voor lesmaterialen zorgen. Zo kunnen we een mogelijke achterstand beperken.

Als er iets aan de hand is, waarmee we binnen het kindcentrum rekening moeten houden, horen we dat graag. U kunt altijd even contact opnemen met de medewerker aan de balie. Bijzonderheden t.a.v. de BSO kunnen ook worden doorgegeven via telefoonnummer 010 – 4 34 14 14.

## Zorg voor de kinderen

Het uitgangspunt binnen Kindcentrum Prins Willem Alexander is erop gericht plaats te bieden aan **alle kinderen**. Het kind moet het uitgangspunt zijn voor opvang en onderwijs. Door in te gaan op de behoeften van kinderen wordt de noodzaak om gedifferentieerd en flexibel te werken duidelijk. We stemmen opvang en onderwijs in principe af op de behoeften en mogelijkheden van alle kinderen. De zorg binnen het kindcentrum richt zich niet alleen op didactische en sociaal-emotionele terreinen, maar er dient tevens grote aandacht te bestaan voor de zorg op maatschappelijk en economisch gebied.

Door de zorgstructuur kunnen we veel kinderen passend onderwijs en passende opvang bieden. Onze mogelijkheden zijn gebaseerd op de volgende uitgangssituaties:

- *De leerbaarheid van het kind is zodanig dat er een ontwikkeling zichtbaar is, hoe minimaal ook.*
- *Het kind moet zich veilig en vertrouwd kunnen voelen binnen de organisatie.*
- *De organisatie moet de veiligheid van alle kinderen en het personeel waarborgen.*
- *Het kind kan zich aan de regels houden.*
- *Ouders zijn voor ons onmisbare en serieuze gesprekspartners. Relatie, vertrouwen en communicatie zijn essentieel.*
- *Alle medewerkers moeten over de zorg voor het kind met elkaar kunnen sparren en overleggen. Vaste ketenpartners (gezinsspecialist / consulent van het samenwerkingsverband / medewerker van het CJG / ouderkamerconsulent / logopedist / fysiotherapeut / orthopedagoog) worden óók gezien als medewerker en onderdeel van het team van het Kindcentrum. Voor deze contacten over kinderen intern wordt geen aparte toestemming aan ouders gevraagd. Het is onderdeel van 'onze manier van werken'.*

Binnen het onderwijsdeel streven we ernaar de zorg voor alle leerlingen, dus ook leerlingen met een beperking, op een verantwoorde wijze gestalte te geven. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor de kinderen worden bereikt. De volgende grenzen worden onderscheiden:

- *Verstoring van rust en veiligheid*
- *De verhouding verzorging/begeleiding en onderwijs*
- *Verstoring van het leerproces*
- *Gebrek aan opnamecapaciteit*

Binnen Kindcentrum Prins Willem Alexander willen we alles op alles zetten om alle kinderen optimaal te kunnen **begeleiden**. We zijn echter **geen behandelcentrum**. Voor problematiek die behandeling vergt, moeten we verwijzen naar andere organisaties. De grenzen van de zorg laten zich moeilijk concreet omschrijven en kunnen per situatie verschillen.

Als het gedrag van kinderen leidt tot ernstige verstoring van de rust (die nodig is voor het goed volgen van het onderwijsleerproces van het kind en van anderen) of de veiligheid van anderen, kan dat leiden tot **schorsing of verwijdering**.

### Passend onderwijs

Alle kinderen hebben recht op goed onderwijs. Ook de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Volgens de Wet moeten zoveel mogelijk kinderen naar een gewone school in de buurt kunnen gaan. We spreken dan over de voorkeur voor 'thuis-nabij-onderwijs'. Zo hebben kinderen de beste kansen op een vervolgopleiding en meedoen in de samenleving. Meetellen, meedoen en 'erbij horen' zijn voor kinderen van groot belang. Kinderen die het echt nodig hebben, kunnen naar het speciaal basisonderwijs. Maar: Scholen hebben vanaf 1 augustus 2014 een '**zorgplicht**'. Dat betekent dat scholen elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. Dat gebeurt op de school waar het kind wordt aangemeld, eventueel met extra ondersteuning, of op een andere basisschool of een school voor speciaal onderwijs. Het gebeurt natuurlijk in nauw overleg met de ouders. Scholen in de regio werken heel goed samen. De extra ondersteuning die kinderen nodig hebben, wordt rechtstreeks door de samenwerkende scholen georganiseerd en betaald. Elke basisschool heeft een '**ondersteuningsprofiel**', waarin de mogelijkheden staan beschreven. Voor ons kindcentrum betekent dat in het kort, dat we er naar streven om het onderwijs zo te organiseren dat passend onderwijs voor zoveel mogelijk kinderen te realiseren is. Als er voor kinderen extra ondersteuning nodig is, wordt die ondersteuning geïnitieerd door het **ondersteuningsteam** en georganiseerd in de vorm van **arrangementen**. Deze arrangementen voor leerlingen met specifieke behoeften kunnen gericht zijn op:

- leer- en ontwikkelingsondersteuning
- fysiek medische ondersteuning
- sociaal-emotioneel en gedragsondersteuning
- ondersteuning in de thuissituatie

Het volledige ondersteuningsprofiel is in te zien in het kindcentrum.

### Ondersteuningsteam (het OT)

Kindcentrumbreed is er een cyclus van **zorgoverleg**. Daar worden zorgen rondom kinderen in een breder verband besproken. Naast de leden van het zorgteam (de teamleiders) zijn daarbij ook aanwezig de consulent van het **samenwerkingsverband 'Onderwijs dat past'**, de **gezinsspecialist** en de directeur van het kindcentrum. Op verzoek kunnen ook vertegenwoordigers van Veilig Thuis, Jeugdzorg, schuldhulpverlening, Minters, Stichting MEE, Careyn, de wijkagent etc. betrokken worden. Dat geldt ook voor de leerplichtambtenaar van de Gemeente Vlaardingen. Aan het kindcentrum is mevrouw **Esther Winkelman** als **leerplichtambtenaar** verbonden. De gezinsspecialist is tevens de schakel tussen het kindcentrum en het **sociale wijkteam**. Leerplicht (in Vlaardingen heet dat **LEERRECHT**) is telefonisch te bereiken onder nummer 010 – 248 40 40.

Doelen van het OT zijn: adequate hulp bij zorg en sterke ondersteuning van gezinnen. De betreffende ouders worden standaard uitgenodigd om deel te nemen aan het overleg.

## Extra zorg

Uitgaande van een basispakket bewegen kinderen zich tussen het met zeer veel moeite of het met het grootste gemak opnemen en verwerken van kennis en het zich eigen maken van vaardigheden. Leerlingen die tijd over houden of het aanbod als zeer gemakkelijk ervaren, zullen vaak extra of ander werk ontvangen, anderen krijgen extra instructie. Dit na observaties, evaluatiemomenten in de lesmethoden, overhoringen of **methode-onafhankelijke** toetsen (het leerlingvolgsysteem). Voor kinderen die veel moeite hebben met de leerstof worden extra mogelijkheden aangeboden door leerkrachten, gericht op specifieke hulp. De nadruk voor de extra hulp ligt in de lagere groepen en dan speciaal gericht op de **ontwikkeling van lezen, taal en rekenen**. We spreken dan over **‘interne begeleiding’**. Soms kan dat leiden tot een aangepast programma voor een kind in de groep. De inhoud daarvan wordt omschreven in een **‘handelingsplan’**. Als de mogelijkheden van het kind aangeven dat sterke afwijking van het programma noodzakelijk is, kan worden overgegaan tot een **‘eigen leerlijn’**, waarbij een **ontwikkelingsperspectief** wordt geformuleerd. Dat gebeurt pas na uitgebreid onderzoek. Het kan voorkomen, dat meer deskundige hulp gezocht moet worden om een kind te begeleiden. Daarnaast is er een eigen **orthopedagoog** in dienst, mevrouw **Corry Broek**.

Kinderen die sterke behoefte hebben aan meer uitdagingen kunnen een plaats krijgen in de **‘plusklas’**, die op vaste tijden onder begeleiding wordt georganiseerd. Daarnaast is er een **bovenschoolse plusklas**, een regionale voorziening waar kinderen een aantal dagdelen per week kunnen worden begeleid.

**Een eigen ZML-groep** is er voor kinderen in de leeftijd vanaf groep 3, die zeer moeilijk leren en een eigen programma volgen in een kleine groep. Het eerder genoemde ondersteuningsteam speelt een belangrijke rol.

Binnen het kindcentrum zijn beleidsplannen vastgesteld t.a.v. ‘Dyslexie’, ‘Meer- en hoogbegaafdheid’ en ‘De eigen leerlijn’.

## Wel en wee

Het welbevinden van kinderen vinden wij bijzonder belangrijk. Ook dit jaar zullen we weer gesprekken plannen met kinderen (leerkracht en kind), waarbij het functioneren en welbevinden wordt besproken.

## Pesten

We willen de kinderen op school een **veilige omgeving** bieden. **Waarden en normen** staan hoog in ons vaandel. **Respect is vanzelfsprekend. Beleefdheid en goede omgangsvormen** zijn zaken die wij verwachten van kinderen en volwassenen.

**Voor ‘pesten’ is geen plaats!!** Bij het groter worden en het veroveren van een plekje in de groep hoort het erbij dat zaken soms leiden tot conflicten. Kinderen moeten daarmee leren omgaan. Dat geldt ook voor plagerijen en onschuldig gejen. Soms loopt het echter uit de hand en voelt een kind zich diep gekwetst of is steeds het mikpunt van geplaag. Dergelijk gedrag staan wij op school niet toe. De pesters worden aangepakt en zondig gestraft. Ouders hebben een belangrijke taak t.a.v. het gedrag van hun kind. Indien nodig zullen we

de ouders aanspreken op het gedrag van hun kinderen. **De veiligheidsbeleving** van kinderen monitoren we middels een speciaal instrument: SCOL.

**Cynthia Visser** is binnen het kindcentrum voor kinderen en ouders het aanspreekpunt voor sociale veiligheid en **vertrouwenspersoon**.

Het omgaan met moderne media kunnen kinderen zich snel eigen maken. Internet, mail, twitter, facebook, Instagram, WhatsApp etc. brengen mensen snel en gemakkelijk met elkaar in contact. Soms is er ook een keerzijde. Pesten verplaatst zich naar de digitale wereld. We rekenen er op, dat ouders hun kinderen goed in de gaten houden. Binnen het kindcentrum zal steeds aandacht zijn voor de juiste omgangsvormen en de gevaren van de sociale media. We hopen dat ouders ernstig ongewenst gedrag **direct melden**.

Speciale programma's ('PRIMA', 'Kinderen en hun sociale talenten') en projecten zijn gericht op juist gedrag en veiligheid op allerlei gebied. Het gehele kindcentrum schenkt, gepland binnen het jaarprogramma, thematisch aandacht aan:

- 'ervaringen delen'
- 'aardig doen'
- 'samen spelen en werken'
- 'een taak uitvoeren'
- 'jezelf presenteren'
- 'een keuze maken'
- 'opkomen voor jezelf'
- 'omgaan met ruzie'

Daarnaast is in het schooljaar 2021-2022 gestart met het **anti-pestprogramma PRIMA**.

### **De gezinsspecialist**

Er is een gezinsspecialist verbonden aan het kindcentrum. Dat is **Merel Schoof**. Zij houdt zich bezig met onder andere het gedrag en de opvoeding van kinderen thuis en op school. Doel is om op een positieve manier bij te dragen aan de ontwikkeling van de schoolcarrière van het kind. Haar werk vergroot de kans om in een zo vroeg mogelijk stadium problemen te signaleren en aan te pakken. De gezinsspecialist, die tevens lid is van het **sociale wijkteam**, is er als u of de leerkracht zich zorgen maakt over het kind, als u vragen hebt over de opvoeding of over situaties die van invloed kunnen zijn op de ontwikkeling van uw kind(eren). Samen met u, de teamleiders en de leerkracht(en) wordt er gezocht naar mogelijkheden, die een positieve invloed hebben op het functioneren van uw kind. Mocht er specialistische of langdurige hulp nodig zijn, dan wordt de weg gewezen naar andere hulpverleners. Het hoeft niet om een groot probleem te gaan. U wilt graag eens met iemand praten, of u wenst eenmalig advies of informatie.

Voorbeelden:

- uw kind maakt een trieste indruk
- uw kind luistert niet en u hebt al van alles geprobeerd
- uw kind heeft vaak ruzie
- het lijkt wel of uw kind steeds drukker of steeds stiller wordt



- u bevindt zich in een moeilijke of lastige situatie (echtscheiding / ziekte / schulden / overlijden / verhuizing / verslaving / criminaliteit etc.)
- u hebt vragen en u weet niet bij wie u moet zijn
- u voelt uzelf overbelast
- u hebt moeite met de Nederlandse cultuur en/of gewoonten

Als u een gesprek wilt met de gezinsspecialist, kunt u een afspraak maken via Shauna Jansen, Cynthia Visser, Henriëtte de Brabander, Ayse Kirkar of Marieke Wolgen. Een **privacyreglement** is van kracht. Zonder toestemming van de ouders wordt er geen informatie aan het kindcentrum of aan derden gegeven. Merel Schoof is als gezinsspecialist lid van het ondersteuningsteam. Merel Schoof is tevens de schakel met het **sociale wijkteam**, waarin alle hulpverlenende en adviserende organisaties binnen de wijk zich hebben verenigd.

### **Centrum voor jeugd en gezin**

Gezond en veilig opgroeien, dat wensen we voor alle kinderen. Daarom ziet het **CJG** regelmatig alle kinderen. Tijdens de basisschoolperiode gaat dat als volgt:

#### **Groep 2**

U ontvangt een uitnodiging om met uw kind te komen bij de doktersassistent en de jeugdarts (meten-wegen-aandacht voor de motoriek-ogentest-orentest-aandacht voor de thuissituatie, gezondheid en opvoeding).

#### **9-jarige kinderen**

Twee vaccinaties krijgt uw kind: DTP (difterie-tetanus-polio) en BMR (bof-mazelen-rode hond).

#### **12-jarige meisjes**

Meisjes krijgen de HPV-prik tegen baarmoederhalskanker.

#### **Groep 7**

De jeugdverpleegkundige geeft een groepsvoorlichting in de groep. Onderwerpen zijn o.a. gezonde voeding, beweging, puberteit, alcohol en drugs.

Het **CJG** bevindt zich bij station Vlaardingen-Oost op het Burgemeester Van Lierplein 5. Telefoon 010-4608190.

### **Logopedie**

Vijf dagen in de week is er logopedie aanwezig in het kindcentrum. Informatie over logopedie kunt u binnen het kindcentrum verkrijgen.

### **Fysiotherapie**

Twee keer in de week is er een fysiotherapeute aanwezig, die kinderen behandelt. De fysiotherapeute, Jolanda Fransen, is verbonden aan 'Kinderfysiotherapie Maassluis',

waarmee het Kindcentrum samenwerkt. Informatie over fysiotherapie kunt u binnen het kindcentrum verkrijgen.

### **Naar het voortgezet onderwijs**

In de groepen 8 moeten de ouders, samen met hun kinderen, een keuze maken voor het vervolgonderwijs. In november 2022 zijn er **groepsdagen in de groepen 8**. Tijdens die dagen zijn er ook **voorlichtingsbijeenkomsten voor de ouders over het voortgezet onderwijs**.

Aan het **einde van groep 7** ontvangen de ouders een **voorlopig advies** bij het zomerrapport.

Voor de **ouders van de groepen 7** zijn er **speciale voorlichtingsbijeenkomsten over het voortgezet onderwijs tijdens de groepsdagen januari 2023**.

Het eigenlijke advies wordt in groep 8 gegeven.

Dit schooljaar wordt het advies op **8 februari 2023** schriftelijk gegeven.

Dat kiezen en adviseren zijn moeilijke zaken. Bij het adviseren gebruiken we vooral de gegevens uit het **leerlingvolgsysteem** en onze indrukken over de mogelijkheden en de inzet van het kind. Daarnaast wordt in oktober 2022 de **ADIT** (Adaptieve intelligentietoets) afgenomen, die de mogelijkheden van het kind vergelijkt met de resultaten.

Met het advies kunnen ouders hun kinderen inschrijven bij een school voor voortgezet onderwijs.

De **adviesgesprekken** vinden plaats in de twee weken na 8 februari 2023. De **Centrale Eindtoets** voor het basisonderwijs (bij ons 'IEP') wordt afgenomen op **18 en 19 april 2023**. Op **11 april 2023** is er een **speciale voorlichtingsbijeenkomst voor ouders over de IEP-toets in de ouderkamer**.

Van scholen voor voortgezet onderwijs ontvangen we folders met informatie en uitnodigingen voor open dagen. We zullen die tijdig aan de ouders doorgeven.

**Het schooladvies is leidend** voor de inschrijving bij een school voor voortgezet onderwijs. Als de uitslag van de eindtoets lager is dan het advies, veranderen we het advies niet. Is de uitslag hoger, dan wordt het advies altijd heroverwogen.

**De uitstroom van de leerlingen** van de groepen 8 in het schooljaar 2021-2022 is als volgt:  
Aantal schoolverlaters: 52.

Bestemming:

<i>Type onderwijs</i>	<i>Aantal leerlingen</i>
praktijkonderwijs	0
vmbo basisberoepsgericht	2
vmbo basis-kaderberoepsgericht	6
vmbo kaderberoepsgericht	2
vmbo kaderberoepsgericht/Mavo	7

mavo	9
mavo/havo	9
havo	5
havo-vwo	2
vwo	10

De **afscheidsavond voor de groepen 8** is gepland op **dinsdag 4 juli 2023**.

De week ervoor staat in het teken van een bijzondere afsluiting van de basisschoolperiode. We noemen die week 'De Week van Groep 8'. Een bezoek aan De Efteling vormt één van de hoogtepunten.

## Naar het kindcentrum

### Nieuwe leerlingen

Ouders, die **instemmen met de uitgangspunten** (de inhoud van De Schoolgids) van het kindcentrum kunnen hun kind aanmelden. Die aanmelding vindt plaats na een kennismakingsgesprek en een rondleiding door het kindcentrum. Inschrijving (plaatsing) is mogelijk indien er voldoende ruimte is in de betreffende groep. Kinderen die vier jaar oud zijn, mogen worden toegelaten op de basisschool.

**Kinderen van 3 jaar en 10 maanden mogen maximaal vijf dagen komen om te wennen.**

Voor de kinderen die één van onze peuterspeelzalen bezoeken of de peuterafdeling van de hele-dag-opvang, regelen wij het kennismaken tijdens de uren dat de peuters aanwezig zijn. Kinderen die starten in groep 1 dienen **zindelijk** te zijn !

Niet alleen vierjarigen zijn nieuwe leerlingen. Ook oudere kinderen kunnen worden aangemeld, bijvoorbeeld na een verhuizing. Informatie vanuit de vorige school moet zorgen voor een juiste aansluiting. Daarvoor dient een **onderwijskundig rapport** te worden overhandigd.

**Vierjarige kinderen zijn niet leerplichtig.**

**Vakanties en vrij nemen zijn nog toegestaan. (wel graag melden aan de leerkracht). Er kunnen omstandigheden voorkomen dat de vierjarige niet naar school kan komen, of slechts enkele dagdelen in de week. Redenen kunnen zijn: ruimtegebrek of gebrek aan medewerkers.**

**Vanzelfsprekend hopen we deze situaties te kunnen voorkomen.**

Kinderen vanaf zes jaar, rechtstreeks afkomstig uit het buitenland, schrijven wij in principe niet in. Volgens een afspraak binnen de gemeente Vlaardingen worden zij verwezen naar het **'Neveninstroomproject Globe'**. Daar worden speciale taallessen gevolgd.

Als de kinderen na verloop van tijd voldoen aan de plaatsingscriteria t.a.v. de Nederlandse taal, kunnen zij zich melden bij een reguliere basisschool.

**Kinderen met een beperking zijn in principe welkom** binnen ons kindcentrum. Dit geldt dus ook voor kinderen met een indicatie betreffende toelaatbaarheid voor een REC (Regionaal Expertise Centrum). Echter het kindcentrum heeft ook beperkingen. Een zorgvuldige afweging is dus noodzakelijk.

## Het jonge kind

De eerste vier jaren van een kind zijn de belangrijkste voor zijn of haar ontwikkeling. In die jaren wordt het meeste van een heel mensenleven geleerd: draaien, kruipen, staan, lopen, woordjes, zinnen, boos en verdrietig zijn, eten, zindelijk worden etc.

Bij de peuterspeelzaal en de hele dagopvang doen kinderen mee met ontwikkelingsgerichte activiteiten in het kader van **voor- en vroegschoolse educatie (VVE)**. De peuters spelen samen met de kleuters in de speelleerstraten in het kindcentrum. Zo verloopt de overgang naar het basisonderwijs heel geleidelijk.

Bij de hele dagopvang, de peuterspeelzaal en de onderbouwgroepen van de basisschool worden de activiteiten veelal gekoppeld aan **een thema**. We gebruiken daarbij de methoden 'Uk en Puk' en 'Schatkist'. Speciale poppen worden gebruikt om allerlei situaties te creëren waarbij taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling een rol spelen.

Daarnaast wordt bij peuters en kleuters **een speciaal thuis-woordenschatprogramma** gebruikt, 'Samen digiTAAL'.

In de periode vlak voor een kind vier jaar wordt, worden de ouders uitgenodigd voor een speciale informatiebijeenkomst **'Hoera, ik word 4!'**

De bijeenkomsten zijn op 23 september – 4 november – 16 december – 27 januari – 24 februari – 31 maart – 12 mei – 16 juni

## Peuterspeelzaal

In onze peuterspeelzalen 'De gouden koets' en 'De Groeibriljant' zijn alle peuters vanaf 2 jaar uit de Westwijk van harte welkom. In de peuterspeelzaal speelt een kind een aantal dagdelen per week met uitdagend speelgoed en met andere kinderen. Ouders zijn altijd welkom voor een kopje koffie en/of thee. Er zijn peuters die in aanmerking komen voor extra taal- en/of ontwikkelingsondersteuning.

Dat zijn:

- kinderen waarvan ouders minder dan twee jaar voortgezet onderwijs hebben genoten
- kinderen die thuis overwegend (meer dan 50%) in aanraking komen met een andere taal dan het Nederlands
- kinderen die door het consultatiebureau zijn geïndiceerd als 'risicokind'.

Deze kinderen noemen wij **'doelgroepkinderen'**. Zij mogen de peuterspeelzaal meer bezoeken. Het is de bedoeling dat de ouders deel nemen aan de **ouderbijeenkomsten** die worden georganiseerd door **Stichting Aanzet**. Het doel van de ouderbijeenkomsten is om te helpen bij het ondersteunen van het kind in zijn/haar ontwikkeling. Het contact met de pedagogisch medewerkers op de peuterspeelzaal is daarbij erg belangrijk.

De pedagogisch medewerkers organiseren ontwikkelingsgerichte activiteiten in het kader van **voor- en vroegschoolse educatie (VVE)**. De kinderen worden gevolgd middels het systeem **BOSOS**. Zo kunnen zij een dreigende ontwikkelingsachterstand bij een kind tijdig signaleren en hierop inspelen door gerichte activiteiten aan te bieden.

Voordat kinderen starten bij de peuterspeelzaal worden hun ouders uitgenodigd voor de bijeenkomst **'Hoera, ik word 2!'**

De bijeenkomsten zijn op 23 september – 4 november – 16 december – 27 januari – 24 februari – 31 maart – 12 mei – 16 juni

## Hele dagopvang

In Kindcentrum Prins Willem Alexander wordt hele dagopvang aangeboden. Er zijn vier groepen ('De Parel' en 'De Robijn' (0-2 jarigen) en 'De Saffier' en 'De Diamant' (2-4 jarigen) voor kinderen van 0 tot 4 jaar. De groepsruimtes zijn modern en veilig ingericht. De kinderen kunnen buitenspelen op een omheinde schaduwrijke speelplaats. De hele dagopvang voldoet aan strenge kwaliteits- en veiligheidseisen en is geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang. De hele dagopvang is 52 weken per jaar geopend van 7.00 uur tot 18.00 uur.



*Informatie over verlengingsmogelijkheden bij de opvang kunt u inwinnen bij Shauna Jansen. Het is mogelijk dat hele dagopvang kan worden afgenomen voor 40 weken, dus zonder de schoolvakanties.*

Het centraal pedagogisch beleid is uitgewerkt in een **pedagogisch werkplan**, dat u altijd kunt inzien.

In de speelleerstraten kunnen kinderen gezamenlijk activiteiten ondernemen. Zo kan het zijn dat de peuters van de hele dagopvang en/of peuterspeelzaal samen met de kleuters van de basisschool bezig zijn met het gezamenlijk thema in de speelleerstraat. In de speelleerstraat van de hele dagopvang worden vaak de 'knutselactiviteiten' gedaan zoals verven, kleien en spelen met water en zand.

U kunt uw kind inschrijven vanaf het moment dat u weet dat u zwanger bent. Inschrijving en betaling verlopen via het servicebureau van Un1ek.

U kunt **Kinderopvangtoeslag** aanvragen via de Belastingdienst.

Op de website van Un1ek vindt u het inschrijfformulier en de tarievenlijst.

Voor al uw vragen over de plaatsing en de kosten voor de peuterspeelzaal, de hele dagopvang of buitenschoolse opvang kunt u terecht bij de medewerkers van de afdeling **Planning & Plaatsing van Un1ek**. Deze afdeling is iedere werkdag telefonisch te bereiken van 9.30 tot 12.30 uur via telefoonnummer 010 – 4 35 56 11 of per mail:

[info@Un1ek.nl](mailto:info@Un1ek.nl) <mailto:plaatsing@skv.nl>.

U kunt natuurlijk ook een afspraak maken met onze teamleider opvang Shauna Jansen.

## Groep 1 en 2 van de basisschool

De groepen 1 en 2 van de basisschool vormen de overgang van het speelse naar het opzettelijke leren. Door spelactiviteiten worden kinderen gemotiveerd om deel te nemen aan leeractiviteiten. Het spel wordt 'gestuurd' in activiteiten die voor kinderen betekenis hebben en die bijdragen aan de ontwikkeling die wij voor ogen hebben. Daarbij gaat het niet

alleen om ‘weetjes’ maar ook om de ontwikkeling van de persoonlijkheid van het kind. De kernactiviteiten sluiten aan bij de belevingswereld van peuters en kleuters. Die activiteiten (**spel, constructie, gesprekjes, lees- en schrijfactiviteiten, woordenschatuitbreiding, wiskundige activiteiten, beweging en expressie**) zijn van belang voor de ontwikkeling van de taal en het denken, voor de ontwikkeling van het ‘eigene’ van een kind in een sociale context en voor zijn of haar verkenning van de wereld. Speciale observaties (BOSOS) helpen om de ontwikkeling van kinderen nauwkeurig in de gaten te houden en het juiste aanbod te kunnen verzorgen.

## Binnen- en buitenschools leren

Tijdens een fantastische basisschoolperiode leren kinderen enorm veel: lezen, schrijven, rekenen, taal etc. Maar er is meer. Naast terugkerende zaken als Sinterklaas, Kerst en Pasen zoeken we vooral de verbinding tussen het binnen- en buitenschoolse leren. De geweldige samenwerking met Dé Bibliotheek De Plataan en de kinderopvang maakt dat mogelijk. De aanwezigheid van de mediacoach is een bijzondere verrijking. Tijdens en na schooltijd kunnen alle kinderen deelnemen aan verschillende activiteiten. Jolanda Koevermans is in dienst als **eventmanager**. Zij zorgt voor de planning van een zeer gevarieerd aanbod van buitenschoolse activiteiten voor alle leeftijdsgroepen. Kinderen ontvangen het programma-aanbod en kunnen zich inschrijven. Deelname is steeds gratis. Naast **sport, muziek, kunst, cultuur, koken/bakken en natuur** zal vooral de verbinding gezocht worden met de thema’s die in het ‘normale dagprogramma’ een rol spelen.

Een bijzondere activiteitenkalender vol thema’s en projecten verlevendigt het onderwijs en stimuleert de ontwikkeling van kinderen op allerlei gebieden. Zo kunnen zij al hun talenten ontdekken en ontwikkelen!

## Sportieve activiteiten & bewegingsonderwijs

De **lessen bewegingsonderwijs** vinden plaats in de speelzaal van het kindcentrum of in de Sporthal aan het Erasmusplein naast Albert Heijn. Aan het begin van het schooljaar ontvangen de ouders het rooster voor de lessen bewegingsonderwijs. Dat geldt ook voor de **zwemlessen** voor de groepen 5 op woensdagmorgen in zwembad ‘De Kulk’. Bij voldoende belangstelling doen we mee aan allerlei sportieve activiteiten en toernooien, die in Vlaardingen worden georganiseerd door VIB (Vlaardingen In Beweging).

De volgende afspraken zijn belangrijk:

**In de speelzaal** binnen het kindcentrum:

- Er worden geen sport- of gymschoenen gebruikt (tenzij er sprake is van voetwratten).

**In de sporthal:**

- Sportkleding en sport- of gymschoenen zijn verplicht.

## Buitenschoolse opvang

Kindcentrum Prins Willem Alexander biedt ook buitenschoolse opvang.

Er zijn drie groepen:

**‘De Appeltjes van Oranje’** vooral voor kinderen uit de groepen 1

**‘De Groene Draeck’** vooral voor de kinderen uit de groepen 2, 3 en 4

**‘Oranje Boven’** vooral voor de kinderen vanaf groepen 5.

Voor en na schooltijd spelen de kinderen in de BSO groepsruimtes.

De kinderen kunnen meedoen met naschoolse activiteiten, bijvoorbeeld in het technieklokaal of in de middenruimte. Zij kunnen natuurlijk ook lekker buitenspelen op het schoolplein. **‘Doenkids’** is een programma dat bij de BSO-groepen wordt gebruikt om het aanbod nog aantrekkelijker te maken.

De buitenschoolse opvang is 52 weken per jaar geopend van 07.00 tot 18.30 uur.\* In de schoolvakanties is er **vakantieopvang** en op sluitingsdagen van school is er BSO-plus opvang.

**(LET OP: extra BSO vanwege vakantieopvang of andere sluitingsdagen (studiedagen in het onderwijs) moet apart worden aangevraagd. Ook zijn er extra kosten aan verbonden)**



De buitenschoolse opvang in het kindcentrum voldoet aan strenge kwaliteit- en veiligheidseisen en is geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang. Voor de buitenschoolse opvang is het LRK nummer: 819445010. Inschrijving en betaling voor buitenschoolse opvang verlopen via **het servicebureau van Un1ek**, telefoon 010 – 4 35 56 11.

U kunt Kinderopvangtoeslag aanvragen via de Belastingdienst. Aan de balie van het kindcentrum vindt u een brochure met alle tarieven.

*\* Informatie over **verlengingsmogelijkheden bij de BSO** kunt u inwinnen bij Shauna Jansen.*

## Van de HEDO en de Peuterspeelzaal naar school ....

Als kinderen vier jaar worden kunnen zij naar groep 1 van het basisschooldeel van ons kindcentrum. Voor de basisschool moeten de kinderen **opnieuw worden ingeschreven!**

U maakt daarvoor tijdig (rond de derde verjaardag van het kind) een afspraak. Daarna wordt u uitgenodigd voor de bijeenkomst ‘Hoera! Ik word 4’.

Het is ook belangrijk om te weten dat ook BSO dan apart moet worden geregeld!

U moet daarvoor naar de **website van Un1ek: [www.un1ek.nl](http://www.un1ek.nl)**

## Informatie & communicatie

### Contacten met de ouders

Een goed contact met de ouders stellen we zeer op prijs. Voor schooltijd, in de drukte van het binnenkomen, is niet het beste moment voor een gesprek over uw kind. U kunt altijd een afspraak maken met de leerkracht van uw zoon of dochter. Daarnaast zijn de volgende momenten gepland:

- In week 36 en 37 (5 – 16 september) zijn er **kennismakingspreekuren** en allerlei **startactiviteiten**.
- In de week voor en de week na de herfstvakantie worden ouders uitgenodigd voor een spreekuur. De ouders van de BSO-kinderen worden ook uitgenodigd.

- In de periode van 30 januari – 10 februari worden de ouders van de groepen 3 t/m 8 met hun zoon of dochter uitgenodigd om **het winterrapport** te bekijken en te bespreken. Ook de ouders van de groepen 1 en 2 worden uitgenodigd.
- Op 8 februari 2023 ontvangen de ouders van de kinderen van de groepen 8 het **advies t.b.v. het voortgezet onderwijs**.  
In de weken daarna tot de voorjaarsvakantie zijn er gesprekken n.a.v. dat advies.
- In de periode 11-22 april worden ouders uitgenodigd voor een **spreekuur**, óók de ouders van de leerlingen van de groepen 1 en 2.
- In week 25 en 26 (19 – 30 juni) zijn er **afsluitsprekuren** voor de ouders van de groepen 1 t/m 7, waarbij het **jaarboek** en het **zomerrapport** worden meegegeven. Groep 8 ontvangt het jaarboek tijdens de afscheidsavond op 4 juli.
- Tijdens de speciale **groepsdagen** ontvangt u informatie over de groep van uw kind en bent u in de gelegenheid de groep te bezoeken.  
De groepsdagen vinden het hele jaar door plaats.  
U ontvangt tijdig informatie.

Het contact met de ouders vinden we uiterst belangrijk. Vanuit de groepen wordt u steeds geïnformeerd over andere contactmomenten.

### Privacy en bijzonderheden

We zullen de privacy van de kinderen zoveel mogelijk beschermen.

Volgens nieuwe wetgeving (**AVG**) zijn we verplicht van u de juiste toestemming te vragen over wat u wel en niet wenselijk acht.

Er zijn speciale formulieren ontwikkeld door Un1ek die u moet invullen.

De groepsmedewerkers kunnen die aan u geven.

### Communicatie

Een goede communicatie achten wij van het grootste belang. Uw mening over allerlei kindcentrumzaken stellen wij zeer op prijs. Regelmatig zullen wij aan groepen ouders van opvang en onderwijs én aan kinderen de mening vragen over verschillende onderwerpen.

Er is een cyclus van **tevredenheidsonderzoeken**. De uitkomst van deze onderzoeken vindt u op de website onder 'downloads'.

### Informatiebrieven / website / klasbordapp

Informatiebrieven verschijnen regelmatig en bevatten informatie over de komende periode. De brieven worden tevens op de website geplaatst.

Op onze site ([www.kindcentrumpwa.nl](http://www.kindcentrumpwa.nl)) vindt u steeds de meest actuele informatie en nieuwtjes.

Met de klasbordapp communiceren de medewerkers met u als ouder. Het is belangrijk om de klasbordapp goed te volgen!

## Organisatie



## Un1ek

UN1EK onderwijs en opvang heeft meer dan 20 locaties. Un1ek biedt hele-dag-opvang, peuteropvang, buitenschoolse opvang en basisonderwijs, een gastouderbureau en een locatie voor speciaal basisonderwijs. We organiseren kindgerichte activiteiten voor diverse partners. Ook werken we samen in een initiatief om kinderen die nieuw in Nederland komen een taalstart te bieden voor het basisonderwijs. Bij De Diamant in Maasluis krijgen kinderen deze taalstart. Na ongeveer een schooljaar stromen zij door naar een reguliere basisschool. Onze focus ligt bij de ontwikkeling van onze Integrale Kindcentra, waarin wij een voortrekkende en innovatieve rol spelen.

Koers-24 is het beleidsdocument van Un1ek dat leidend is voor de komende jaren.

Op de website van Un1ek ([www.un1ek.nl](http://www.un1ek.nl)) leest u over de missie en visie van de organisatie.

## College van Bestuur en Raad van Toezicht

Binnen UN1EK is er een College van Bestuur en een Raad van Toezicht actief. De Raad van Toezicht is niet alleen verantwoordelijk voor het benoemen en ontslaan van de leden van het College van Bestuur, maar houdt ook toezicht op het handelen van het College van Bestuur en de dagelijkse gang van zaken bij alle UN1EK-locaties. Daarbij is er speciale aandacht voor de toepassing van wet- en regelgeving die betrekking heeft op de onderwijskwaliteit en de bescherming en veiligheid van de kinderen en medewerkers. De bestuurder van Un1ek is de heer **Niek Barendregt**.

Voor meer informatie over het College van Bestuur en de Raad van Toezicht zie: <https://un1ek.nl/bestuur>

Een van de manieren waarop we invulling geven aan de medezeggenschap van ouders en leerkrachten is de Centrale UN1EK Raad (CUR). Binnen de CUR werken de ondernemingsraad (OR), de centrale oudercommissie kinderopvang (COKO) en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) op centraal niveau samen. De CUR bestaat uit acht leden met een evenredige verdeling van ouders en medewerkers van opvang en onderwijs.

Voor meer informatie over de Centrale UN1EK Raad zie: <https://un1ek.nl/cur>

## IKC-raad

De directeur van de school voert namens het bestuur van Un1ek overleg met de IKC-raad. De raad houdt zich bezig met beleidszaken betreffende het onderwijs en de opvang en heeft een adviserende taak en voor tal van zaken is goedkeuring nodig.

In de raad hebben 4 medewerkers (twee van de opvang en twee van het onderwijs) en 4 ouders zitting (twee vanuit de opvang en twee vanuit het onderwijs). De IKC-raad is in de plaats gekomen van de medezeggenschapsraad van de basisschool en de oudercommissie van de kinderopvang. In de IKC-raad zijn ook afgevaardigden van de OR-opvang vertegenwoordigd.

De leden zijn:

Vanuit de medewerkers:

- Jessica Langendoen
- Cynthia Visser
- Channa Koree
- vacature

Vanuit de ouders:

- Ellen Cleiren
- vacature
- Samantha Atmopawiro
- vacature

U kunt de leden van de raad uiteraard zelf aanspreken over onderwerpen of vragen stellen. Het mailadres van de raad is [ikcraad@kindcentrumpwa.nl](mailto:ikcraad@kindcentrumpwa.nl)

### **Kinderraad**

Kinderen vanaf groep 6 kunnen worden gekozen in **de PWA-Kinderraad**. De kinderen van de kinderraad kunnen gevraagd en ongevraagd advies geven over allerlei zaken die het schoolleven kunnen bepalen en verbeteren. Alle kinderen kunnen gebruik maken van de Kinderraad-ideeënbus, die in de grote hal staat. De kinderraad buigt zich onder andere ook over het leerlingtevredenheidsonderzoek en overleg regelmatig met de IKC-raad (met ouders en medewerkers).

### **Klachten**

Binnen een grote organisatie zoals Un1ek hebben mensen het beste met elkaar voor. Toch is het zo dat waar gewerkt wordt, ook dingen soms misgaan. Dit gebeurt veelal onbewust, maar soms bewust. Van fouten en misverstanden kunnen we leren, dus is het belangrijk dat we met elkaar in contact treden en ons inzetten om klachten serieus te nemen, recht te doen aan mensen en in de toekomst proberen misstanden te voorkomen. Wanneer er zich een klacht voordoet, dan is het in het belang van kwalitatief goed onderwijs om deze zo effectief mogelijk te behandelen en op te lossen. Hoe we elkaar aanspreken en benaderen wanneer we ons benadeeld voelen, is terug te vinden in deze klachtenregeling. De klachtenregeling is een wettelijke verplichting en is vastgelegd in de Kwaliteitswet van 1998. De klachtenregeling is terug te vinden op onze website. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel, directeur en eventueel vrijwilligers en andere betrokkenen op een goede manier afgehandeld. Als dit, gezien de aard van de klacht, niet mogelijk is, of als men niet tevreden is over de afhandeling, kan een beroep worden gedaan op deze klachtenregeling. In deze klachtenregeling zijn onderlinge relaties het uitgangspunt. Deze relaties kunnen zijn tussen leerlingen en leerkrachten, tussen collega's, tussen ouders en leerkrachten, tussen leerkrachten en leidinggevenden en ook relaties met anderen in de school, denk aan vrijwilligers. Het functioneren van leerlingen en collega's wordt voor een groot deel beïnvloed door deze onderlinge relaties. Gedrag van de één (bedoeld of onbedoeld) kan door de ander als ongewenst of intimiderend ervaren worden. Dit kan van invloed zijn op het functioneren van betrokkenen. Het is belangrijk dat ongenoegen kenbaar gemaakt kan worden. Hoe dat te doen, is beschreven in de klachtenregeling.

De kwaliteitswet voor scholen bestaat uit twee belangrijke onderdelen:

- De klachtenregeling
- De meldplicht

## De klachtenregeling

UN1EK is een grote organisatie met veel medewerkers, nog meer kinderen en hun ouders. Dagelijks werken onze medewerkers met kinderen aan hun ontwikkeling en onderwijs. Iedereen heeft daarbij goede bedoelingen, maar in de samenwerking of in communicatie en gedrag gaan wel eens dingen mis. Om in deze situaties zorgvuldig te handelen beschikt de organisatie over een regeling hoe om te gaan met klachten en/of vermeende misstanden. Per 1 juni 2021 geldt er een nieuw beleid voor de klachtenprocedure.

De vertrouwenspersoon op de locatie is Cynthia Visser.

Kijk voor meer informatie over de klachtenprocedure en vertrouwenspersonen op: <https://un1ek.nl/klachten>

## Meldplicht

Alle medewerkers van het kindcentrum hebben een wettelijke meldplicht, wanneer zij het vermoeden of de wetenschap hebben dat een medewerker of vrijwilliger zich schuldig heeft gemaakt aan grensoverschrijdend gedrag jegens leerlingen. Zij moeten dit direct melden bij hun direct leidinggevende. De leidinggevende geeft het vermoeden door aan het College van Bestuur. Grensoverschrijdend gedrag door de leidinggevende dient direct gemeld te worden bij het College van Bestuur. Het college van bestuur is verplicht de zaak te melden bij de vertrouwensinspecteur. De meldplicht is ingesteld omdat de relatie medewerker – leerling ongelijk is. De leerling als kwetsbare partij wordt door de meldplicht extra beschermd. Wanneer blijkt dat er mogelijk sprake is van strafbare feiten, dan legt de vertrouwensinspecteur de directeur de verplichting op om aangifte bij de politie te doen: de aangifteplicht. Centraal meldpunt voor Vertrouwensinspecteurs waar iedereen klachten of misstanden op school kan melden: ☎ **0900-1113111** (bereikbaar tijdens kantooruren)

## Meldcode

Vanaf 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht een meldcode te hebben en te gebruiken bij signalen van geweld in alle vormen ten aanzien van kinderen en hun omgeving. Het beschrijft welke stappen professionals moeten ondernemen bij vermoedens van geweld.

Meldplicht en meldcode hebben te maken met grensoverschrijdend gedrag en hieronder wordt verstaan:

1. seksueel misbruik,
2. seksuele intimidatie,
3. fysiek geweld,
4. psychisch geweld,
5. discriminatie of radicalisering.

## Externe klachtencommissies

In bijzondere gevallen kan het College van Bestuur de klager verwijzen naar een externe klachtencommissie. Ook kan de klager, als hij of zij niet tevreden is over de afhandeling van de klacht op eigen initiatief de klacht voorleggen aan een externe klachtencommissie. Voor opvang en onderwijs zijn dat:

**De Zuid-Hollandse Centrale Klachtencommissie Kinderopvang**  
**Nieuwe Gouwe Westzijde 2a, 2802 AN Gouda**  
**Tel: 0182 - 547 888**  
**[www.zckk.nl](http://www.zckk.nl)**

**Landelijke Klachtencommissie voor het bijzonder onderwijs**  
**Postbus 82324, 2508 EH Den Haag**  
**Tel: 070 – 386 16 97**  
**[www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org)**

## Praktische zaken

### Veiligheid

Een flink aantal medewerkers is geschoold in bedrijfshulpverlening (BHV) en EHBO. Veiligheidsplannen zijn aanwezig, evenals een AED-apparaat. Regelmatig worden ontruimingsoefeningen gehouden, aangekondigd en niet aangekondigd en op verschillende momenten op de dag. Zo oefenen we met iedereen (alle aanwezigen) situaties waarvan we hopen dat ze nooit voorkomen.

### Registratie incidenten

Binnen Un1ek registreren alle vestigingen incidenten. Een registratiesysteem van incidenten levert een belangrijke bijdrage aan een veilige omgeving voor kinderen, jongeren en medewerkers.

### Huiswerk

In de hogere leerjaren ontvangen de kinderen regelmatig huiswerk. Een agenda daarvoor is handig. We verzoeken u vriendelijk erop toe te zien, dat schoolboeken en schriften in een **stevige tas** worden vervoerd en thuis met de nodige voorzichtigheid worden behandeld. Huiswerkbegeleiding is een onderdeel van ons programma. Aan het begin van het schooljaar komt daarover specifieke informatie.

### Hoofdluis

Soms komt er, ook binnen het kindcentrum, hoofdluis voor. Dat is vervelend, maar zeker geen schande. We hopen dat ouders hoofdluis bij hun kinderen direct melden. We controleren dan de groep en informeren de ouders. Zo kunnen we meestal het gekriebel enigszins beperken. Water en azijn (twee delen water / één deel azijn) helpen net zo goed luis te bestrijden als dure middeltjes in de handel.

## Waardevolle spullen

Het is onverstandig om waardevolle spullen mee te nemen naar het kindcentrum. Kostbare kettinkjes, ringen, oorbellen etc. kunnen kapot gaan tijdens het spelen of kunnen zoek raken. Het dragen van sieraden is tijdens de gymlessen niet toegestaan. **Mobiele telefoons mogen in het kindcentrum niet aan.** Onder schooltijd bewaart de leerkracht de mobieltjes in een speciale kast. Medewerkers van de opvang doen hetzelfde bij de BSO.

Kinderen moeten vrij kunnen buitenspelen en kennismaken met de natuur, ook bij motregen. Verven, kleien en plakken zijn onderdelen van het programma. De beste en nieuwste kleding zijn niet altijd verstandig bij bijzondere activiteiten.

## Financiële zaken

### Ouderbijdrage in het onderwijs

Kindcentrum Prins Willem Alexander kent **GEEN ouderbijdrage !!**

### Sponsoring

Het onderwijs wordt bekostigd door de overheid. Soms is sponsoring een welkome aanvulling. Un1ek heeft daarvoor beleid ontwikkeld. Op de website leest u daarover meer.

### Verzekering

Voor alle kinderen en medewerkers in Kindcentrum Prins Willem Alexander is een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Middels de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering als een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Ook zijn genees- en tandheilkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt, bijvoorbeeld door eigen risico. Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel het kindcentrum, als hen die voor het kindcentrum actief zijn (personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Het kindcentrum is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens schooluren of buitenschoolse activiteiten gebeurt. Het kindcentrum heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Er moet tekort zijn geschoten in de rechtsplicht.

Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid, er komt bijvoorbeeld tijdens de gymles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet vergoed. Het kindcentrum is ook niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van kinderen. Kinderen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een kind dat tijdens de schooluren of andere georganiseerde

activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

## **Jeugd Sport- en Cultuurfonds**

Het kindcentrum is intermediair voor het Jeugd Sport- en Cultuurfonds. Dat betekent dat wij sport- en cultuuractiviteiten kunnen regelen voor kinderen uit gezinnen die het financieel niet zo breed hebben. Het gaat dan om de contributies voor sportverenigingen, de scouting, het betalen van zwemlessen, muzieklessen, sportattributen etc.

Ouders hebben zo geen zorgen om de aanvragen en het geregeld eromheen. U kunt bij de leiding van het kindcentrum informatie ontvangen. We helpen graag mee om ieder kind mee te laten doen!! Kom alstublieft even langs als u interesse hebt.

## **Stichting Leergeld**

Met Stichting Leergeld kunnen we helpen bij de overgang van het basis- naar het voortgezet onderwijs. Extra kosten zijn er dan. Een fiets, een computer, schoolspullen etc. Het loopt aardig in de papieren. Dat kan in sommige gevallen zeer lastig zijn, waardoor de kansen van kinderen afnemen. We helpen u graag. Kom alstublieft even langs als u interesse hebt.